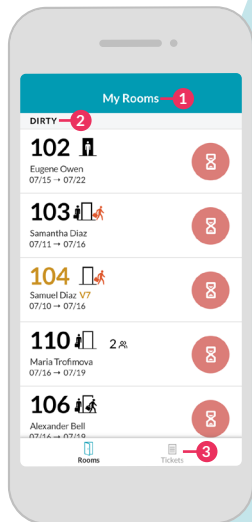


## La lista de habitaciones

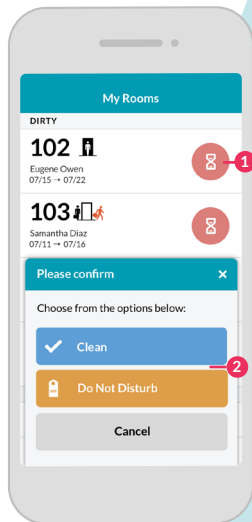
¡Bienvenido a ALICE Housekeeping!



- 1 Esta es la lista de habitaciones del día para limpiar.
- 2 Las habitaciones sucias aparecen al principio de la lista.
- 3 Presiona aquí para acceder a la lista de solicitudes.

## Cómo actualizar el estado

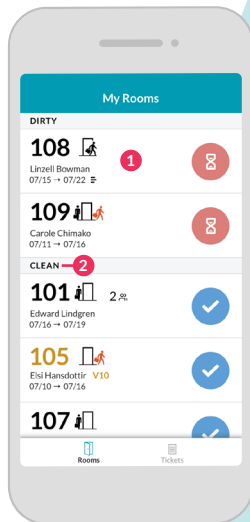
Al presionar el ícono, aparecerá un diálogo pequeño.



- 1 Presiona aquí para cambiar el estado de limpieza de la habitación.
- 2 Selecciona la opción que se ajuste más a la realidad.

## La lista de habitaciones limpias

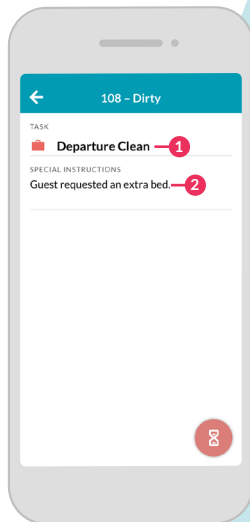
A lo largo del día, se añaden a este apartado las habitaciones limpias.



- 1 Selecciona un número de habitación para abrir los detalles de limpieza.
- 2 Después de cambiar el estado de la habitación a limpio, la habitación aparecerá al final de la lista, en el apartado de habitaciones limpias.

## Detalles de la limpieza

Aquí es donde se encuentra información específica acerca de la limpieza de la habitación.



- 1 Este es el tipo de limpieza (task) que se debe realizar.
- 2 Aquí es donde se encuentran las instrucciones especiales (Special Instructions), en caso de que haya.

## Detalles de la habitación

El listado contiene todos los detalles relacionados con la habitación y la reserva del huésped para usar de referencia.




### Huésped normal:

1 **103** 2  3  4 

Samantha Díaz  
10/10 → 10/14

- 1 Número de habitación
- 2 El nombre y las fechas de estancia del huésped
- 3 Estado de limpieza
- 4 Estado de la reserva

### Huésped VIP:

1 **103** 2  3  4 

Stephanie Waller-Bridge **V10**  
10/12 → 10/17

- 1 El número de habitación en color dorado indica que el huésped es VIP.
- 2 Número de huéspedes
- 3 Código VIP
- 4 La habitación tiene instrucciones especiales.

## Estado de la reserva



**Due In**  
(El huésped es una llegada)



**Due Out**  
(El huésped es un check out)



**Due In/Due Out**  
(Llegada/Salida)



**Checked Out**  
(El huésped se fue)



**Due In/Checked Out**  
(Llegada/El huésped se fue)



**Stay Over**  
(Habitación ocupada)



**Vacant**  
(Habitación vacante)

## Estado de limpieza



**Dirty**  
(Sucio)



**Do Not Disturb**  
(No Molestar)



**Start Cleaning**  
(Limpiando)



**Occupied Clean**  
(Ocupado limpio)



**Vacant Clean**  
(Vacante limpio)



**Pause Cleaning**  
(Pausa)



**Pick Up**  
(La habitación necesita algún tipo de inspección)



**Inspected**  
(Inspeccionado)



**Refused Service**  
(El huésped no desea servicio)



**Out of Service/Out of Order**  
(Fuera de servicio)



¡Conozcamos a ALICE Housekeeping!



Nombre

Nombre de usuario